# **Zaměstnávání cizinců**

## **1. Vědci v rámci zemí EU**

Občané EU/EHP a Švýcarska mají v ČR stejný právní status jako rezidenti. **Není zapotřebí obstarávat jakékoli povolení k pobytu či pracovní povolení.** Z hlediska čistě praktického je však vhodné rozlišovat pobyty **krátkodobé,** kdy se uzavírá pouze DPP či DPČ, a pobyty **dlouhodobé**, kdy se uzavírá pracovní smlouva.

**Cestovní pojištění** není povinné, ale doporučené pro období od příjezdu do ČR po datum nástupu do zaměstnání.

## ***Po příjezdu***

* V případě, že pracovník bude pracovat pouze v ČR, řídí se určení daňové rezidenství Smlouvou o zamezení dvojího zdanění. Není-li dvoustranná smlouva uzavřená, je povazován za daňového rezidenta ČR, pokud překročí 183 dnů pobytu v ČR.
* Nezávisle na určení daňové rezidence bude pracovník odvádět platby na sociální a zdravotní pojištění vždy v ČR.
* **V případě souběhu zaměstnání v různých zemích EU** si musí pracovník požádat na příslušné správě sociálního zabezpečení o vystavení evropského formuláře A1. A1 určuje, ve které zemi podléhá pracovník právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení a do které země se bude odvádět pojištění.
* tzv. "**ohlašovací povinnost**", v případě, že doba předpokládaného pobytu v ČR bude **delší než 30 dnů**. V takovém případě musí vědec ve lhůtě do 30 dnů ode dne vstupu na území ČR ohlásit svoji přítomnost příslušnému [odboru cizinecké policie](http://www.policie.cz/clanek/oddeleni-pobytovych-agend.aspx):
* **Cizinecká policie Brno -** oddělení pobytových agend Brno
* adresa: Cejl 62b, 602 00 Brno, telefon: 974 628 131

<https://mapy.cz/zakladni?x=16.6254826&y=49.1991376&z=17&source=addr&id=8901452&q=Cejl%2062b%20brno>

* vyplní krátký osobní dotazník a doložit patřičné doklady: cestovní pas, pracovní smlouva, smlouva o ubytování
* **při pobytech přesahující 1 rok** je vhodné se přihlásit k přechodnému pobytu na adrese: **Odbor azylové a migrační politiky („OAMP“),** Hněvkovského 30/65, 617 00 Brno. *pozn:* Vzhledem k častým dlouhým čekacím dobám, doporučujeme se předem telefonicky objednat.
* Založení běžného bankovního účtu (neplatí pro DPP, DPČ)
* Zřízení Evidenčního čísla pojištěnce na MSSZ – je třeba zaslat na mzdovou účtárnu rektorátu (p. Marcele Černé) scan pasu cizince k nahlášení na MSSZ.

## **2. Vědci ze zemí mimo EU**

Na rozdíl od pracovníků z EU zde (u pracovníků ze zemí mimo EU) musíme rozlišovat krátkodobý (do 90 dnů) a dlouhodobý pobyt (nad 90 dnů).

#### 2.1 Krátkodobý pobyt (do 90 dnů)

[**krátkodobé vědecké vízum**](http://www.mzv.cz/jnp/cz/informace_pro_cizince/kratkodobe_vizum/vizum_k_pobytu_do_90_dnu_za_ucelem_1.html) **(Schengenské vízum)**

Žádost se předkládá osobně na [zastupitelském úřadu ČR v zahraničí](http://www.mzv.cz/jnp/cz/o_ministerstvu/adresar_diplomatickych_misi/ceske_urady_v_zahranici/index.html)[[1]](#footnote-1).

**Co je třeba pro žádost o krátkodobé vědecké vízum?**

* Formulář žádosti (tzv. černo-bílá žádost)
* Cestovní doklad (pas)
* Fotografie žadatele (2x)
* Doklad uvádějící účel cesty (např. zvací dopis s krátkým popisem vědecké činnosti a datem zahájení a ukončení, doložení dokladu o pracovně-právním vztahu s hostitelskou institucí, aj. – takové potvrzení vydá personalistka)
* Doklad o ubytování nebo důkaz dostatečných prostředků na ubytování (např. doklad o ubytování na koleji)[[2]](#footnote-2)
* Doklad prokazující existenci dostatečných finančních prostředků jak na obživu na dobu předpokládaného pobytu, tak na návrat do země původu nebo bydliště nebo na průjezd do třetí země (např. kopie mezinárodní kreditní karty, doklad o pracovní či jiné smlouvě obsahující informaci o příjmu pracovníka)
* Informace, která umožní posoudit záměr opustit území ČR/schengenského prostoru před skončením platnosti víza (např. rezervace jízdenky/letenky, doklad o finančních prostředcích, doklad o zaměstnání, doklad o vlastnictví nemovitosti, doklad prokazující rodinné nebo pracovní vazby atd.)
* Doklad o cestovním zdravotním pojištění[[3]](#footnote-3)
* Poplatek za podání žádosti ve výši 1.500,--Kč („kolek“)

***Po příjezdu***

* V případě, že pracovník bude pracovat pouze v ČR, řídí se určení daňové rezidenství Smlouvou o zamezení dvojího zdanění. Není-li dvoustranná smlouva uzavřená, je povazován za daňového rezidenta ČR, pokud překročí 183 dnů pobytu v ČR.
* Nezávisle na určení daňové rezidence bude pracovník odvádět platby na sociální a zdravotní pojištění vždy v ČR.
* **V případě souběhu zaměstnání v různých zemích EU** si musí pracovník požádat na příslušné správě sociálního zabezpečení o vystavení evropského formuláře A1. A1 určuje, ve které zemi podléhá pracovník právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení a do které země se bude odvádět pojištění.
* Ohlášení pobytu na cizinecké policii do 30 kalendářních dnů na adrese:

**Cizinecká policie Brno - oddělení pobytových agend Brno**

adresa: Cejl 62b, 602 00 Brno, telefon: 974 628 131

* Vstupní lékařská prohlídka
* Založení běžného bankovního účtu (neplatí pro DPP, DPČ)
* Zřízení Evidenčního čísla pojištěnce na MSSZ - je třeba zaslat na mzdovou účtárnu rektorátu (p. Marcele Černé) scan pasu cizince k nahlášení na MSSZ (neplatí pro DPP s odměnou do 10.000,--Kč za měsíc).

#### 2.2 Dlouhodobý pobyt (nad 90 dnů)

[**VĚDECKÝ POBYT**](http://www.mzv.cz/jnp/cz/informace_pro_cizince/povoleni_k_dlouhodobemu_pobytu/povoleni_k_dlouhodobemu_pobytu_za_ucelem_2.html)(žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu)

Žádost se podává na zastupitelském úřadě ČR v zemi původu výzkumníka nebo v zemi dlouhodobého pobytu[[4]](#footnote-4), lhůta pro rozhodnutí o žádosti je 60 dnů ode dne podání žádosti.

**Co je třeba pro žádost o vědecký pobyt? [[5]](#footnote-5)**

|  |
| --- |
| Vždy je nutné předkládat originály nebo úředně ověřené kopie dokumentů. Všechny předkládané dokumenty (s výjimkou cestovního dokladu) musí být vyhotoveny v českém jazyce nebo do češtiny úředně přeloženy. Cizozemské veřejné listiny musí být navíc opatřeny vyšším ověřením ([apostila, superlegalizace](http://www.mvcr.cz/clanek/obcane-tretich-zemi-nektere-nalezitosti-zadosti-overeni-cizich-verejnych-listin.aspx" \o "Ověření cizích veřejných listin)). Oficiální překlady je většinou možné zajistit přímo na ambasádě. |

* **Dohoda o hostování** (originál vystavený výzkumnou organizací, lze vystavit pouze pro vědeckého pracovníka, který má ukončené vysokoškolské vzdělání) – dohoda o hostování nenahrazuje pracovní smlouvu, ta se uzavírá po získání víza! – Dohodu o hostování vystaví personalistka a originál zašle poštou
* **Písemný závazek organizace** (originál; povinná příloha k Dohodě o hostování), že uhradí případné náklady spojené s pobytem výzkumného pracovníka na území po skončení platnosti oprávnění k pobytu na území, včetně nákladů spojených s jeho vycestováním z území, pokud tyto náklady vznikly do 6 měsíců ode dne skončení platnosti dohody o hostování a byly hrazeny z veřejných prostředků – Závazek vystaví personalistka o originál zašle poštou
* Cestovní zdravotní pojištění po dobu dvou měsíců ode dne odjezdu do ČR, bez ohledu na datum nástupu do zaměstnání[[6]](#footnote-6)
* Výpis z rejstříku trestů ze země původu (vč. úředního překladu do češtiny)
* Výpis z rejstříku trestů ze všech zemí, ve kterých pracovník pobýval déle než 6 měsíců v posledních 3 letech (vč. úředního překladu do češtiny)
* Cestovní doklad (pas)
* Fotografie žadatele (2x)
* Doklad o zajištění ubytování po dobu celého pobytu
* Vyplněná **ZELENÁ** žádost[[7]](#footnote-7) (originál k vyzvednutí na ambasádě, Cizinecké policii a Odboru azylové a migrační politiky Ministerstva vnitra ČR[[8]](#footnote-8))
* Poplatek za podání žádosti ve výši 2.500,--Kč („kolek“)
* **Výjimečně**: Lékařská zpráva, že zahraniční pracovník netrpí závažnou nemocí; o předložení lékařské zprávy může zastupitelský úřad ČR požádat pouze v případě důvodného podezření, že závažnou nemocí daná osoba trpí

***Po příjezdu***

* V případě, že pracovník bude pracovat pouze v ČR, řídí se určení daňové rezidenství Smlouvou o zamezení dvojího zdanění. Není-li dvoustranná smlouva uzavřená, je povazován za daňového rezidenta ČR, pokud překročí 183 dnů pobytu v ČR.
* Nezávisle na určení daňové rezidence bude pracovník odvádět platby na sociální a zdravotní pojištění vždy v ČR.
* **V případě souběhu zaměstnání v různých zemích EU** si musí pracovník požádat na příslušné správě sociálního zabezpečení o vystavení evropského formuláře A1. A1 určuje, ve které zemi podléhá pracovník právním předpisům v oblasti sociálního zabezpečení a do které země se bude odvádět pojištění.

* Vstupní lékařská prohlídka
* Založení běžného bankovního účtu
* Zajištění Dokladu o ubytování[[9]](#footnote-9), který se předkládá při registraci na OAMP MV
* Ohlášení pobytu a následné sejmutí biometrických identifikátorů na policii **do 3 pracovních dnů** po příjezdu do ČR. Doporučuje se telefonické sjednání termínu schůzky.

**Odbor azylové a migrační politiky („OAMP“)**

adresa: Hněvkovského 30/65, 617 00 Brno  
telefon: 543 213 313

<https://en.mapy.cz/zakladni?x=16.6272733&y=49.1690703&z=17&source=addr&id=8911725&q=hn%C4%9Bvkovsk%C3%A9ho%20%2065%2C%20brno>

*pozn:* Vzhledem k častým dlouhým čekacím dobám, doporučujeme se předem telefonicky objednat.

* Vyzvednutí kartičky dlouhodobého pobytu[[10]](#footnote-10) na téže adrese (v rámci následujících cca 3 týdnech)
* Zřízení Evidenčního čísla pojištěnce na MSSZ - je třeba zaslat na mzdovou účtárnu rektorátu (p. Marcele Černé) scan pasu cizince k nahlášení na MSSZ.

1. Pokud v zemi původu není Zastupitelský úřad ČR, žádost se podá v nejbližší zemi se Zastupitelským úřadem ČR, který má konzulární sekci. [↑](#footnote-ref-1)
2. **Doklad o ubytování** obvykle vystavují koleje, menzy; vědec si po příjezdu do Brna najde ubytování podle svých požadavků. [↑](#footnote-ref-2)
3. **Cestovní zdravotní pojištění** do dne nástupu do zaměstnání, poté se již uplatňuje režim zaměstnance. Cestovní zdravotní pojištění je možné sjednat u komerčních pojišťoven (cestovní pojištění s platností všech zemí Schengenu), může být sjednané u pojišťovny v zemi původu/v zemi podání žádosti, ale poté musí být úředně přeložen do češtiny. [↑](#footnote-ref-3)
4. Pokud v zemi původu není Zastupitelský úřad ČR, žádost se podá v nejbližší zemi se Zastupitelským úřadem ČR, který má konzulární sekci. [↑](#footnote-ref-4)
5. Vzory dokumentů jsou na sdílených CEITEC dokumentech. [↑](#footnote-ref-5)
6. **Cestovní zdravotní pojištění** do dne nástupu do zaměstnání, poté se již uplatňuje režim zaměstnance. Cestovní zdravotní pojištění je možné sjednat u komerčních pojišťoven (cestovní pojištění s platností všech zemí Schengenu), může být sjednané u pojišťovny v zemi původu/v zemi podání žádosti, ale poté musí být úředně přeložen do češtiny. [↑](#footnote-ref-6)
7. Žádost o povolení k dlouhodobému pobytu za účelem vědeckého výzkumu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Dále: OAMP MV. [↑](#footnote-ref-8)
9. **Doklad o ubytování** obvykle vytavují koleje, menzy; vědec si po příjezdu do Brna najde ubytování podle svých požadavků. [↑](#footnote-ref-9)
10. Platnost vstupního víza je 60 dní, během této doby je nutné zvládnout proces vyzvednutí dlouhodobého pobytu, vč. sejmutí biometrických identifikátorů. [↑](#footnote-ref-10)